



# ExecuTrain

Impulsamos tu talento tecnológico



MICROSOFT

RED HAT

VIRTUALIZACIÓN

CIBERSEGURIDAD

DESARROLLO

OFFICE

BIG DATA

BLOCK CHAIN

BASES DE DATOS

GESTIÓN DE  
SERVICIOS IT

CLOUD  
COMPUTING

METODOLOGÍAS  
EN PROYECTOS

SISTEMAS  
OPERATIVOS

Y MÁS...



[www.executrain.com.mx](http://www.executrain.com.mx)



## ¿Por qué ExecuTrain?

ExecuTrain es un proveedor de entrenamiento corporativo a nivel internacional y líder mundial en la capacitación empresarial. Contamos con más de 30 años de Experiencia y con más de 75 mil personas capacitadas a nivel Nacional.

Te guiamos en la definición de tus requerimientos de capacitación, en las diferentes etapas:

- ✓ Detección de necesidades, evaluación de conocimientos, plan de capacitación y seguimiento posterior para elegir el plan de capacitación como tú lo necesitas.
- ✓ El **más amplio catálogo de cursos**, desde un nivel básico hasta los niveles de conocimientos más especializados.
- ✓ En ExecuTrain el material y la **metodología están diseñados por expertos en aprendizaje humano**. Lo que te garantiza un mejor conocimiento en menor tiempo.
- ✓ Tú puedes confiar y estar seguro del aprendizaje porque nuestro **staff de instructores es de primer nivel**, algunos de los cuales son consultores en reconocidas empresas.
- ✓ No pierdas tu tiempo, los cursos están diseñados para un aprendizaje práctico.

**Nuestro compromiso es que tú aprendas, si no quedas satisfecho con los resultados del programa, podrás volver a tomar los cursos hasta tu entera satisfacción o la devolución de tu dinero.**

## Modalidad de Servicio



### Cursos en Fecha Calendario

Súmate a nuestros grupos en fechas públicas.



### Cursos Privados

On site, en nuestras instalaciones o en línea con instructor en vivo.



### Autoestudio con soporte de instructor

Cursos en modalidad autoestudio, con acceso 24/7 a la plataforma de estudio, con soporte de instructor y foros de ayuda

## Claude / Maximización de Productividad con Claude

Este curso tiene como objetivo que los participantes aprendan a utilizar Claude como una herramienta de apoyo para mejorar la eficiencia administrativa, optimizar la redacción de documentos, automatizar tareas de comunicación, resumir información y centralizar conocimiento institucional mediante el uso de Projects, Artifacts y buenas prácticas de prompting. Al finalizar, el participante será capaz de crear instrucciones claras, trabajar con documentos administrativos, generar respuestas con tono profesional y utilizar Claude de forma responsable considerando la seguridad y privacidad de la información corporativa. Las funciones de Artifacts permiten trabajar contenido en una ventana separada para visualizar, modificar y reutilizar documentos o piezas de contenido, mientras que Projects permite organizar conversaciones y conocimiento relacionado para usos específicos dentro de Claude.

### Perfil del Público

Este curso está dirigido a personal administrativo, asistentes ejecutivos, coordinadores, analistas, personal de atención a clientes, recursos humanos, capacitación, ventas, operaciones y cualquier colaborador que realice actividades de redacción, análisis documental, seguimiento de información, generación de reportes o consulta de políticas internas.

También es recomendable para equipos que desean comenzar a integrar herramientas de Inteligencia Artificial Generativa en sus procesos diarios de oficina, sin requerir conocimientos técnicos previos en programación, análisis de datos avanzado o desarrollo de soluciones de IA.

### Requisitos Previos

- ✓ Conocimientos básicos en el uso de computadora, navegador web y herramientas de oficina.
- ✓ Experiencia básica en redacción de correos, documentos administrativos, reportes o comunicación interna.
- ✓ Acceso a una cuenta activa de Claude.
- ✓ Es necesario contar con licencia de Claude Pro para aprovechar las funciones que se utilizarán durante el curso, especialmente el trabajo con archivos, Projects, Artifacts y mayor capacidad de uso.
- ✓ Contar con conexión estable a internet.
- ✓ Tener acceso a documentos de práctica, como políticas internas, reportes, minutas, correos o archivos administrativos simulados.
- ✓ No se requieren conocimientos previos en programación, Inteligencia Artificial o análisis de datos avanzado.
- ✓ Se recomienda no utilizar información confidencial, sensible o datos personales reales durante las prácticas, salvo que la empresa lo autorice expresamente.



## Módulos

### Módulo 1: Introducción a Claude y el Pensamiento Sistémico

- Temas Clave:
  - Navegación por la interfaz 2026
  - Configuración de seguridad de datos corporativos
  - Diferencias clave con otros modelos en redacción natural.
- Actividad Práctica:
  - Configuración del perfil de usuario
  - Resolución de dudas sobre políticas internas utilizando el modo de razonamiento lento ("Thinking").
- Indicador de Evaluación:
  - El participante demuestra una navegación fluida y comprende los protocolos de privacidad para datos sensibles.

### Módulo 2: Ingeniería de Prompts con Estrategia RCTA

- Temas Clave:
  - Estructura profunda de prompts (Rol, Contexto, Tarea y Atributos)
  - Ajuste de tono corporativo
  - Técnicas de iteración para refinamiento de textos.
- Actividad Práctica:
  - Redacción de un correo complejo para atención a clientes difíciles, asumiendo un rol directivo y contexto específico de la empresa.
- Indicador de Evaluación:
  - Generación de un prompt que incluya los 4 elementos de RCTA y resulte en un texto coherente y sin errores de tono.

### Módulo 3: Artifacts y Gestión Documental Inteligente

- Temas Clave:
  - Uso de Artifacts para visualización de borradores
  - Análisis de archivos PDF/Excel
  - Generación automática de minutas de reuniones.
- Actividad Práctica:
  - Cargar un reporte de gastos o ventas y generar un resumen ejecutivo profesional en el área de visualización (Artifact).
- Indicador de Evaluación:
  - Extracción precisa de datos y presentación del activo documental con formato profesional.

### Módulo 4: Claude Projects para Conocimiento Institucional

- Temas Clave:
  - Creación de Proyectos (Knowledge Base)
  - Definición de instrucciones personalizadas del proyecto
  - Protocolos de seguridad 2026 para datos compartidos.
- Actividad Práctica:
  - Construcción de un asistente de consultas interno cargando el manual de políticas de la empresa al Proyecto.
- Indicador de Evaluación:
  - El asistente debe responder basándose únicamente en la información cargada, rechazando preguntas fuera de su base de conocimientos para evitar alucinaciones.